

Số: 79 /BC-UBND

*Quảng Thành, ngày 07 tháng 6 năm 2022*

## **BÁO CÁO**

### **Tình hình triển khai công tác Cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2022 và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022**

Thực hiện Công văn số 420/UBND ngày 28 tháng 02 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Quảng Điền về việc hướng dẫn xây dựng báo cáo CCHC định kỳ năm 2022. Ủy ban nhân dân xã báo cáo tình hình triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2022 và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022, cụ thể như sau:

#### **I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

- Ủy ban nhân dân xã đã ban hành Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 07 tháng 01 năm 2022 về triển khai công tác Cải cách hành chính năm 2022 trong đó UBND xã xác định 06 nhiệm vụ trọng tâm trong Chương trình tổng thể CCHC giai đoạn 2021-2030 bao gồm: Cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy; cải cách công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, chính quyền số. Trong tháng đầu năm 2022 UBND xã đã thực hiện hoàn thành một số nhiệm vụ như: Niêm yết thủ tục hành chính (TTHC), công khai tiến độ giải quyết TTHC trên Trang thông tin điện tử xã, xây dựng kế hoạch triển khai công tác CCHC, thực hiện trao đổi văn bản giữa các cơ quan dưới dạng điện tử.... Trong thời gian tới UBND xã tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ đã đề ra để hoàn thành kế hoạch năm 2022.

- Triển khai thực hiện Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 07 tháng 01 năm 2022 của UBND xã về triển khai công tác Cải cách hành chính năm 2022. Trên cơ sở Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 gồm 06 nhiệm vụ trọng tâm nêu trên. UBND xã chỉ đạo triển khai công tác cải cách hành chính theo các nội dung đã đề ra. Chỉ đạo các bộ phận chuyên môn thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch CCHC năm 2022. Đồng thời phối hợp với các ban, ngành liên quan thực hiện kế hoạch CCHC của UBND xã năm 2022.

- Ủy ban nhân dân xã đã ban hành Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 17/01/2022 về Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn xã và Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 21/01/2022 về xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã năm 2022, hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO

9001:2015 và thực hiện ý kiến chỉ đạo năm 2022 sẽ tiến hành kiểm tra đối với một số cán bộ, công chức với 02 hình thức: kiểm tra có báo trước và kiểm tra đột xuất; Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 28 tháng 01 năm 2022 về Kiểm tra công vụ, kỷ cương, kỷ luật hành chính; hiệu quả, hiệu lực hoạt động bộ máy quản lý tại Ủy ban nhân dân xã Quảng Thành.

- Sau khi ban hành Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 17 tháng 01 năm 2022 về Tuyên truyền công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã năm 2022. Ủy ban nhân dân xã tiếp tục cập nhật kịp thời, đồng thời triển khai niêm yết tại bảng niêm yết danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã và bảng thông báo tại Bộ phận TN&TKQ danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết. Trong 6 tháng đầu năm 2022, tiếp tục thực hiện các Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc ban hành Danh mục TTHC được tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của UBND cấp xã. Đồng thời tiến hành niêm yết các văn bản của Trung ương, tỉnh, huyện và của xã về công tác cải cách hành chính; thường xuyên tăng cường công tác tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử của xã; hệ thống đài truyền thanh xã nhằm nâng cao nhận thức về cải cách hành chính cho toàn thể cán bộ, công chức và người dân. Trong 6 tháng đầu năm 2022, Ủy ban nhân dân xã đã đăng tải 359 tin, trong đó bài về tuyên truyền công tác cải cách hành chính và thủ tục hành chính trên trang thông tin điện tử của xã tại địa chỉ (<https://quangthanh.thuathienhue.gov.vn>) là 83 tin.

- Tiếp tục tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử và hệ thống bảng niêm yết Quyết định số 48/2018/QĐ-UBND ngày 31/8/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế Ban hành quy định về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế và Quyết định số 222/2019/QĐ-UBND ngày 16/5/2019 của UBND tỉnh về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 48/2018/QĐ-UBND ngày 31/8/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế Ban hành quy định về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Cải cách thể chế**

- UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 03/3/2022 về rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) năm 2022; Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 24/01/2022 về kiểm tra văn bản QPPL năm 2022; Kế hoạch số 28/KH-UBND ngày 24/01/2022 về xây dựng văn bản QPPL năm 2022. Đồng thời chỉ đạo công chức Tư pháp - Hộ tịch phối hợp với công chức Văn phòng -

Thống kê xã và các ngành liên quan chủ động tham mưu xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trình HĐND quyết định.

- Trong 6 tháng đầu năm 2022 việc xây dựng và ban hành các văn bản QPPL được thực hiện đúng trình tự, thủ tục, Hội đồng Nhân dân xã đã ban hành 01 văn bản quy phạm pháp luật: Nghị quyết số 21/2021/NQ-HĐND ngày 24 tháng 12 năm 2021 của Hội đồng nhân dân xã về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2022.

- Để thực hiện tốt các nhiệm vụ liên quan đến cải cách thể chế, UBND xã cũng đã ban hành Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 17/01/2022 về phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn xã Quảng Thành năm 2022; Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 07/01/2022 về theo dõi thi hành pháp luật năm 2022 trên địa bàn xã và Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 24/01/2021 về thực hiện công tác hòa giải cơ sở năm 2022.

- UBND xã đã ban hành Báo cáo số 76/BC-UBND ngày 30/5/2022 về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải cơ sở, chuẩn tiếp cận pháp luật 6 tháng đầu năm 2022.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính**

- Ngày 17/01/2022 UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 19/KH-UBND về công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 đã xác định 08 nhiệm vụ trọng tâm.

- UBND đã ban hành Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 17/01/2022 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022, chỉ đạo công chức Văn phòng - Thống kê phối hợp với các bộ phận liên quan tiến hành rà soát danh mục thủ tục hành chính tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

- Tiếp tục chỉ đạo Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tiến hành niêm yết công khai thủ tục hành chính theo Quyết định số 43/2018/QĐ-UBND ngày 08/9/2018 của UBND tỉnh. Đồng thời, đã kịp thời rà soát, cập nhật các thủ tục hành chính của cấp trên để niêm yết và đưa vào thực hiện nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong việc giải quyết thủ tục hành chính và giám sát quá trình giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết công việc của cơ quan, đơn vị.

- Ngày 14/3/2022 UBND xã đã ban hành Báo cáo số 37/BC-UBND về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý I năm 2022.

- Tình hình tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính được UBND xã quan tâm, thực hiện như: công khai các thông tin về địa chỉ, email, số điện thoại của cơ quan tiếp nhận, xử lý phản ánh, khiếu nại trên trang thông tin điện tử xã và tại bảng niêm yết TTHC để tiếp nhận xử lý phản

ánh, kiến nghị, khiếu nại của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính. Trong 6 tháng đầu năm 2022 UBND xã không nhận được phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính của tổ chức, công dân.

- Thường xuyên đồng bộ và thiết lập các TTHC mới để đảm bảo quy định và quá trình tiếp nhận hồ sơ của các bộ phận. Hiện tại có 228 TTHC đã được đồng bộ và thiết lập đúng quy trình.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

- Trong 6 tháng đầu năm 2022, UBND xã tiếp tục xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có phẩm chất đạo đức tốt, có bản lĩnh chính trị vững vàng, có năng lực, tận tụy phục vụ nhân dân. Xác định cụ thể các chức danh và tiêu chuẩn công chức phù hợp chức năng, nhiệm vụ được giao làm cơ sở xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng và quy hoạch cán bộ.

- 6 tháng đầu năm 2022 Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả: Đã tiếp nhận 446 hồ sơ và đã giải quyết đúng hạn 441 hồ sơ và 01 hồ sơ đang giải quyết và 04 hồ sơ trễ hạn.

\* Hiện nay tổng số cán bộ, công chức: 21 người. Trong đó:

- Về trình độ chuyên môn: Thạc sĩ 01 người, chiếm tỷ lệ 5%; Đại học 19 người, chiếm tỷ lệ 90%; Trung cấp 01 người, chiếm tỷ lệ 5%;

- Về trình độ lý luận chính trị: Cao cấp chính trị 02 chiếm tỷ lệ 10%, Trung cấp lý luận chính trị 10 người, chiếm tỷ lệ 50%.

- Nhằm nâng cao chất lượng của CBCC về mọi mặt UBND xã đã tiến hành đánh giá CBCC Quý I/2022 và gửi hồ sơ về Phòng Nội vụ đúng thời gian quy định. Đồng thời cũng chỉ ra các hạn chế của CBCC để tìm ra giải pháp khắc phục, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của từng CBCC. Tham mưu UBND xã hợp đánh giá CBCC Quý II/2022.

- Trong 6 tháng đầu năm 2022, UBND xã có 02 công chức (01 đảng viên và 01 Đề án 500) thực hiện Quyết định kỷ luật của cấp trên.

### **4. Cải cách công vụ**

- Đã thường xuyên quan tâm công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức. Trong 6 tháng đầu năm 2022, UBND xã đã đăng ký bồi dưỡng Quản lý nhà nước ngạch Chuyên viên chính cho 10 đồng chí.

- UBND xã cũng đã ban hành Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 28/01/2021 về kiểm tra công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính, hiệu lực, hiệu quả hoạt động bộ máy quản lý tại UBND xã Quảng Thành.

- Thực hiện Công văn số 48/PNV ngày 28/02/2022 của Phòng Nội vụ huyện về việc lập hồ sơ, thủ tục đề nghị nâng bậc lương năm 2022. UBND xã đã lập hồ sơ nâng lương thường xuyên đối với 02 đồng chí công chức theo đúng quy định.

### **5. Cải cách tài chính công**

- Tiếp tục thực hiện tốt Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước.

- Thực hiện Quyết định số 03/QĐ-UBND ngày 08/01/2021 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công thuộc cơ quan xã Quảng Thành.

### **6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số**

- Xác định ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan là một trong những nhiệm vụ trọng tâm nhằm đáp ứng yêu cầu của nhiệm vụ cải cách hành chính, phục vụ tốt hơn hoạt động của cơ quan và giải quyết công việc của cá nhân, tổ chức. Để triển khai có hiệu quả nội dung hiện đại hóa hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin trong các văn bản của cấp trên và nhu cầu thực tế tại địa phương, trong thời gian qua Ủy ban nhân dân xã đã ban hành các văn bản, để ưu tiên phát triển ứng dụng CNTT.

- Ủy ban nhân dân xã đã ban hành Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 24 tháng 01 năm 2022 về Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2022; Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 24 tháng 01 năm 2022 về Thực hiện cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh trên địa bàn xã Quảng Thành năm 2022.

- Trong 6 tháng đầu năm 2022, nhằm tiếp tục phát huy hiệu quả của việc duy trì, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của UBND xã. UBND xã đã ban hành các văn bản để chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện như: Kế hoạch số 11/QĐ-UBND ngày 06/01/2022 về việc triển khai thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2022 của Ủy ban nhân dân xã Quảng Thành; Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 21/01/2022 về Xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã năm 2022; Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 06/01/2022

về việc phê duyệt kế hoạch đánh giá mục tiêu chất lượng năm 2022 của Ủy ban nhân dân xã Quảng Thành.

- Trong thời gian tới, UBND xã tiếp tục tiến hành rà soát danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã, từ đó tiến hành công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã Quảng Thành.

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Mặt tích cực**

- Công tác cải cách hành chính đã được Đảng ủy, HĐND, UBND xã thường xuyên quan tâm, chỉ đạo, thể chế hành chính ngày càng đổi mới, đúng pháp luật, phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương, đã được đầu tư cơ sở vật chất cũng như trang thiết bị phục vụ cho công tác cải cách hành chính.

- Việc rà soát thủ tục hành chính được thực hiện thường xuyên, liên tục, bảo đảm thực hiện đúng theo quy định về kiểm soát thủ tục hành chính. Chất lượng cải cách thủ tục hành chính ngày càng được nâng lên, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân.

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin tại UBND xã được đẩy mạnh và đạt được một số kết quả bước đầu, mang lại hiệu quả cao trong công việc.

#### **2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân**

- Công tác cải cách hành chính đã được Đảng ủy, HĐND, UBND xã thường xuyên quan tâm, chỉ đạo. Tuy nhiên quá trình phối hợp thực hiện giữa các bộ phận, ban ngành liên quan chưa thực sự vào cuộc và là nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- Công tác ứng dụng công nghệ thông tin của một số cán bộ, công chức còn hạn chế cũng là nguyên nhân gây khó khăn trong việc thực hiện các nhiệm vụ chung và công tác cải cách hành chính nói riêng.

- Công tác tiếp nhận và trả kết quả tuy được quan tâm thực hiện nhưng vẫn chưa đảm bảo theo nhu cầu của người dân như: Nhu cầu giải quyết thủ tục hành chính của công dân ngày càng lớn.

- Hệ thống phần mềm xử lý dịch vụ công tập trung của tỉnh đôi lúc hoạt động không ổn định và còn hay bị trục trặc.

- Thủ tục hành chính thay đổi liên tục làm cho tiến độ triển khai chậm và chưa đồng bộ, gây khó khăn trong công tác kiểm soát, rà soát, đánh giá TTHC, cập nhật quy trình ISO vào hệ thống.

- Việc triển khai các phần mềm dùng chung của tỉnh kết quả vẫn chưa được như mong đợi, một số cán bộ, công chức chưa thực sự quan tâm, xử lý công việc được giao trên phần mềm Trang điều hành tác nghiệp đa cấp dẫn đến tình trạng

quá hạn văn bản trên phần mềm; đối với phần mềm nhân sự một số cán bộ, công chức chưa thường xuyên cập nhật các thông tin thay đổi.

#### **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRONG TÂM**

**1.** Triển khai thực hiện tốt công tác ứng dụng công nghệ thông tin; kiểm soát thủ tục hành chính; cải cách thủ tục hành chính; tiếp tục rà soát, công khai thủ tục hành chính theo đúng quy định. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền công tác cải cách hành chính, nâng cao ý thức trách nhiệm, trình độ, năng lực chuyên môn, thái độ ứng xử cho đội ngũ cán bộ, công chức. Phấn đấu thực hiện tốt công tác cải cách hành chính nhằm nâng cao chỉ số cải cách hành chính năm sau cao hơn năm trước. Tăng cường công tác tổ chức thực thi pháp luật trong cơ quan, thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, minh bạch hóa hoạt động hành chính.

**2.** Nâng cao chất lượng xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật bảo đảm tính hợp pháp của văn bản quy phạm pháp luật. Khắc phục những thiếu sót về thể thức văn bản, phát huy dân chủ, tiếp thu ý kiến của nhân dân để nâng cao chất lượng văn bản quy phạm pháp luật. Thường xuyên rà soát các văn bản QPPL do HĐND ban hành.

**3.** Phát huy năng lực, nâng cao ý thức trách nhiệm và vai trò của cán bộ, công chức của UBND xã. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động điều hành, quản lý nhằm giải quyết công việc, thông suốt, kịp thời.

**4.** Duy trì, triển khai và thực hiện tốt cải cách tài chính công, tiếp tục thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP và Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước.

**5.** Tăng cường công tác chỉ đạo điều hành trong việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

**6.** Nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế “Một cửa, một cửa liên thông” trong tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC, thường xuyên thực hiện đồng bộ TTHC và số hóa hồ sơ trên phần mềm Xử lý dịch vụ công tập trung đảm bảo đúng quy định.

#### **V. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

Kính đề nghị Sở Thông tin và truyền thông đưa ra các giải pháp để nâng cấp, sửa các lỗi trong phần mềm Quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức và phần mềm Quản lý văn bản và điều hành để phần mềm hoạt động ổn định hơn.

*Trên đây là Báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác Cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022 của Ủy ban nhân dân xã Quảng Thành./.*

**Nơi nhận:**

- UBND huyện ;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TV. Đảng ủy xã;
- TT.HĐND xã;
- CT, các PCT.UBND xã;
- Bộ phận TN&TKQ;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Khoa**