

## **BÁO CÁO**

### **Kết quả triển khai thực hiện Kết luận số 12-KL/HU, ngày 21/4/2017 của Huyện ủy (khóa XIII) “về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý bộ máy Nhà nước”**

Thực hiện Kết luận số 12-KL/HU ngày 21/4/2017 của Huyện ủy (khóa XIII) về tiếp tục đẩy mạnh CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy Nhà nước, UBND huyện đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương cụ thể hoá và triển khai thực hiện đồng bộ tại đơn vị, địa phương mình và Báo cáo số 142/BC-UBND ngày 29/6/2022 của UBND huyện Quảng Điền về kết quả triển khai thực hiện Kết luận số 12-KL/HU ngày 21/4/2017 của Huyện ủy (khóa XIII) về tiếp tục đẩy mạnh CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy Nhà nước. Qua 5 năm thực hiện, công tác CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy Nhà nước trên địa bàn xã tiếp tục có nhiều chuyển biến tích cực và đạt được những kết quả nhất định, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của xã, cụ thể như sau:

#### **I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN**

##### **1. Công tác chỉ đạo triển khai và tuyên truyền nâng cao nhận thức về công tác CCHC**

- Hàng năm, UBND xã đều ban hành Kế hoạch để triển khai thực hiện công tác CCHC trên địa bàn, trong đó phân công nhiệm vụ cụ thể cho các ban, ngành liên quan. Trong quá trình thực hiện, UBND xã thường xuyên ban hành các văn bản hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện công tác CCHC trên địa bàn xã.

- Công tác tuyên truyền công tác CCHC thường xuyên được quan tâm và hàng năm đều ban hành Kế hoạch tuyên truyền công tác CCHC và tổ chức triển khai có hiệu quả, nhìn chung công tác tuyên truyền được thực hiện với nhiều hình thức khác nhau thông qua hệ thống đài truyền thanh xã, Trang thông tin điện tử xã và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại cấp xã.

##### **2. Đẩy mạnh việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính**

- Căn cứ các văn bản của cấp trên chỉ đạo, triển khai về kỷ luật, kỷ cương hành chính, hàng năm UBND xã đều ban hành Kế hoạch kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao chất lượng hoạt động công vụ và thực hiện tốt các quy định về văn hóa công sở trên địa bàn xã.

- Đồng thời triển khai đến toàn thể cán bộ, công chức các Chi thị, Kế hoạch, công văn của cấp trên liên quan đến kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công sở.

### **3. Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính (TTHC), nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại cấp xã**

- Thực hiện Quyết định số 2651/QĐ-UBND ngày 09/11/2017 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Đề án xây dựng Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại của UBND các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế. UBND xã đã khai trương và đưa Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại vào hoạt động, bước đầu đã đạt được những kết quả nhất định. Tuy nhiên, để nâng cao hơn nữa chất lượng để phục vụ nhu cầu giải quyết TTHC của người dân thì toàn thể cán bộ, công chức cần cố gắng hơn nữa.

- Số lượng, chất lượng CBCC làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại cấp xã cơ bản đảm bảo, từng bước được nâng lên, lề lối làm việc, tinh thần, thái độ phục vụ nhân dân, tổ chức đến giao dịch hành chính của đội ngũ CBCC ngày càng chuyên nghiệp, cụ thể: đội ngũ CBCC là việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đều có trình độ chuyên môn Đại học trở lên, đã bố trí 05 công chức phụ trách các lĩnh vực đạt chuẩn theo quy định.

- Việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông đã có những thay đổi tích cực đa phần TTHC được giải quyết đảm bảo đúng quy trình, quy định của pháp luật, số lượng hồ sơ được giải quyết trước hạn, đúng hạn tăng theo từng năm. Kết quả giải quyết TTHC từ ngày 1/5/2017 đến ngày 30/6/2022: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại cấp xã đã tiếp nhận và giải quyết 4324 hồ sơ, trong đó đã giải quyết đúng hạn 4213 hồ sơ, trễ hạn 95 hồ sơ và 16 hồ sơ đang giải quyết.

- Việc công khai, minh bạch về TTHC được thực hiện nghiêm túc cơ bản đảm bảo quy định của pháp luật.

### **4. Công tác tham mưu nâng cao chất lượng hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước gắn với thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở và trong cơ quan hành chính nhà nước**

Tiếp tục chỉ đạo triển khai thực hiện Pháp lệnh số 34/2007/PL-UBTVQH11 ngày 20/4/2007 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội khóa XI về thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị trấn, trong đó tập trung chỉ đạo công khai, minh bạch trong hoạt động của chính quyền, lấy ý kiến người dân đối với những công việc do Nhân dân bàn và quyết định trực tiếp, những công việc do Nhân dân bàn, biểu quyết để cấp có thẩm quyền quyết định và những công việc do Nhân dân tham gia ý kiến trước khi cơ quan có thẩm quyền quyết định. Tạo điều kiện để người dân kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của CBCC,...

- Hàng năm căn cứ Kế hoạch thực hiện quy chế dân chủ của huyện, UBND xã ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở trên địa bàn xã.

### **6. Triển khai thực hiện việc phân cấp quản lý nhà nước trên địa bàn**

Thực hiện theo các văn bản phân cấp quản lý nhà nước của cấp trên để thực hiện. UBND xã đã phân công các ban, ngành có liên quan thực hiện theo sự phân cấp của từng ngành, lĩnh vực.

### **7. Công tác tham mưu thực hiện các quy định về đào tạo, bồi dưỡng CBCC**

- *Công tác đào tạo, bồi dưỡng:*

+ Nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, đáp ứng với yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới, thời gian qua, trên cơ sở nguồn lực của địa phương và sự giúp đỡ của cấp trên, hàng năm UBND xã đều cử cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn. Chất lượng đội ngũ CBCC được nâng lên, số lượng CBCC đạt chuẩn theo từng chức danh và vị trí công tác.

+ Việc thực hiện các quy định về số lượng cấp phó được thực hiện đảm bảo theo các văn bản hướng dẫn về tổ chức, biên chế của các cơ quan, đơn vị, cụ thể: Đối với các cơ quan chuyên môn trực thuộc UBND huyện và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND huyện chỉ bổ nhiệm từ 2 đến 3 Phó trưởng phòng hoặc tương đương, tùy theo văn bản hướng dẫn của văn bản quy định về tổ chức, biên chế của cơ quan, đơn vị, hiện nay chưa có trường hợp nào bổ nhiệm thừa cấp phó theo quy định (trừ những trường hợp do sáp nhập đơn vị).

- *Công tác quản lý, sử dụng:*

+ Thực hiện công văn của UBND huyện Quảng Điền về việc đánh giá cán bộ, công chức hàng quý và năm. UBND xã định kỳ họp đánh giá cán bộ, công chức và báo cáo cấp trên đúng thời gian quy định.

+ Việc nâng lương, giải quyết các chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức được quan tâm, thực hiện kịp thời, đúng quy định của pháp luật.

### **8. Thực hiện tốt việc quản lý tài chính công theo hướng hiệu quả và tiết kiệm. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát và nâng cao tính minh bạch, tự chủ, công khai trong việc sử dụng, quản lý ngân sách nhà nước**

- Tiếp tục thực hiện tốt Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước.

- Thực hiện Quyết định số 03/QĐ-UBND ngày 08/01/2021 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công thuộc cơ quan xã Quảng Thành.

**9. Nâng cao cơ sở vật chất, trang thiết bị phương tiện làm việc để hiện đại hóa nền hành chính. Ứng dụng công nghệ thông tin, triển khai xây dựng chính quyền điện tử xã, xây dựng xã thông minh và duy trì áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015**

- UBND huyện, UBND xã thường xuyên quan tâm trang cấp trang thiết bị đảm bảo nhu cầu giải quyết công việc hàng ngày và đáp ứng nhu cầu ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình xử lý công việc và giải quyết TTHC.

- Hàng năm, UBND xã đều ban hành Kế hoạch triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, phát triển chính quyền số trên địa bàn xã.

- Xác định ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan là một trong những nhiệm vụ trọng tâm nhằm áp ứng yêu cầu của nhiệm vụ cải cách hành chính, phục vụ tốt hơn hoạt động của cơ quan và giải quyết công việc của cá nhân, tổ chức. Để triển khai có hiệu quả nội dung hiện đại hóa hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin trong các văn bản của cấp trên và nhu cầu thực tế tại địa phương, trong thời gian qua Ủy ban nhân dân xã đã ban hành các văn bản, để ưu tiên phát triển ứng dụng CNTT.

- Ủy ban nhân dân xã đã ban hành Kế hoạch về Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng hàng năm; Kế hoạch về Thực hiện cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh trên địa bàn xã Quảng Thành năm 2022.

- Nhằm tiếp tục phát huy hiệu quả của việc duy trì, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của UBND xã. UBND xã đã ban hành các văn bản để chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện như: Kế hoạch về việc triển khai thực hiện Mục tiêu chất lượng hàng năm của Ủy ban nhân dân xã Quảng Thành; Kế hoạch về Xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã ....

- Trong thời gian tới, UBND xã tiếp tục tiến hành rà soát danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã, từ đó tiến hành công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã Quảng Thành.

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Những kết quả đã đạt được**

Trong 5 năm qua, UBND xã đã quan tâm và triển khai thực hiện các kế hoạch nhằm đẩy mạnh công tác CCHC trên địa bàn. Qua quá trình triển khai thực hiện, nhìn

chung đã có nhiều chuyển biến theo chiều hướng tích cực, từng bước đi vào chiều sâu và đã đem lại một số kết quả nhất định, trong đó: Các bộ phận, ban, ngành liên quan từng bước quan tâm đến công tác CCHC và là nhiệm vụ trọng tâm góp phần phát triển kinh tế-xã hội của địa phương. Công tác đào tạo, bồi dưỡng được quan tâm qua đó đã nâng cao chất lượng đội ngũ CBCC. UBND xã đã quan tâm mua sắm trang thiết bị điện tử, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành và phục vụ người dân, tăng cường tính công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan công quyền.

## **2. Hạn chế, khuyết điểm**

Bên cạnh những kết quả đạt được, quá trình tham mưu thực hiện công tác CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý bộ máy Nhà nước trên địa bàn xã vẫn còn những hạn chế và khó khăn như sau:

- Công tác tham mưu tuyên truyền, quán triệt Kết luận 12-KL/HU còn thiếu thường xuyên và chưa được quan tâm đúng mức.

- Công tác phối hợp giữa các ban, ngành liên quan trên lĩnh vực CCHC chưa thực sự nhuần nhuyễn.

- Tinh thần trách nhiệm của một bộ phận CBCC trong thi hành nhiệm vụ chưa cao; kỷ luật, kỷ cương hành chính có lúc chưa được thực hiện nghiêm túc.

- Công tác ứng dụng công nghệ thông tin tuy có chuyển biến nhưng có lúc thiếu đồng bộ và chưa thường xuyên,...

## **3. Nguyên nhân của những hạn chế, khuyết điểm**

- Chưa chủ động trong việc tự kiểm tra, chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ và văn hóa công sở.

- Sự phối hợp giữa các ban, ngành liên quan trong giải quyết TTHC cho người dân còn chưa đồng bộ và chưa xem công tác cải cách hành chính là nhiệm vụ trọng tâm góp phần phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng chuyên sâu về CCHC chưa được cấp trên chú trọng, việc mở các lớp bồi dưỡng chưa thường xuyên.

- Công tác đánh giá, phân loại cán bộ, công chức chưa thực sự gắn với trách nhiệm.

## **III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI**

Để khắc phục những hạn chế, khuyết điểm nêu trên đồng thời phát huy những kết quả đạt được, UBND huyện đề ra một số phương hướng, nhiệm vụ trong thời gian tới, cụ thể là:

1. Tiếp tục đẩy mạnh CCHC, xây dựng nền hành chính dân chủ, hiện đại, chuyên nghiệp, kỷ cương, công khai, minh bạch, nâng cao trách nhiệm giải trình; đội ngũ CBCC có phẩm chất, năng lực và uy tín ngang tầm nhiệm vụ. Nâng cao mức độ

hài lòng của người dân, doanh nghiệp, lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp là mục tiêu phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

2. CCHC giai đoạn 2021 - 2025 của xã tập trung vào 6 nội dung, trọng tâm là Cải cách thể chế, tập trung xây dựng, hoàn thiện hệ thống VBQPPL, đảm bảo tính đồng bộ, hợp hiến, hợp pháp và nâng cao hiệu lực, hiệu quả tổ chức thi hành pháp luật; xây dựng đội ngũ CBCC chuyên nghiệp, có năng lực, phẩm chất đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và sự phát triển đất nước, địa phương; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, xã thông minh. Một số nhiệm vụ cụ thể như sau:

- *Về cải cách thể chế:* Để thực hiện tốt các nhiệm vụ liên quan đến cải cách thể chế, UBND xã cũng đã ban hành đầy đủ các Kế hoạch về phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn xã Quảng Thành hàng năm; Kế hoạch về theo dõi thi hành pháp luật hàng năm trên địa bàn xã và Kế hoạch về thực hiện công tác hòa giải cơ sở hàng năm; tổ chức thi hành pháp luật nghiêm minh, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của cá nhân, tổ chức và toàn xã hội.

- *Về cải cách TTHC:* Kiểm soát chặt chẽ việc ban hành các văn bản có quy định thêm thành phần giấy tờ, TTHC ngoài quy định. Tăng cường thực hiện công tác rà soát TTHC, kịp thời phát hiện, kiến nghị cấp có thẩm quyền loại bỏ các giấy tờ không cần thiết, cắt giảm thời gian giải quyết TTHC và các chi phí giải quyết TTHC và nghiêm túc công khai đầy đủ các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã; đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết TTHC cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

- *Về cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước:* Tiếp tục xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có phẩm chất đạo đức tốt, có bản lĩnh chính trị vững vàng, có năng lực, tận tụy phục vụ nhân dân. Xác định cụ thể các chức danh và tiêu chuẩn công chức phù hợp chức năng, nhiệm vụ được giao làm cơ sở xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng và quy hoạch cán bộ.

- *Về cải cách chế độ công vụ:* Thường xuyên quan tâm công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức và quan tâm đầy đủ đến chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức theo quy định của pháp luật.

- *Về cải cách tài chính công:* Tiếp tục thực hiện tốt Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; tiếp tục thực hiện Quyết định số 03/QĐ-

UBND ngày 08/01/2021 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công thuộc cơ quan xã Quảng Thành.

- Về xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số: Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và ứng dụng các tiến bộ khoa học, công nghệ thúc đẩy hoàn thành xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số; nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công cho người dân, tổ chức.

3. Đẩy mạnh tuyên truyền các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp đặt ra đối với công tác CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2025, làm cho đội ngũ CBCC nhận rõ CCHC là nhiệm vụ quan trọng, cần thiết phải thực hiện; kịp thời đưa các tin, bài về kết quả đạt được trong quá trình triển khai, thực hiện các nhiệm vụ CCHC, đặc biệt là trong triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết TTHC, dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích,...những tác động tích cực của công tác CCHC đối với việc phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

4. Giữ vững kỷ cương, kỷ luật hành chính, thực hiện tốt đạo đức công vụ và văn hóa công sở, tăng cường ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ hướng tới nền hành chính kiểu mẫu.

5. Tăng cường sự phối hợp của các ban, ngành đối với công tác cải cách hành chính nhằm nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính của địa phương. Phát huy dân chủ, tăng cường công khai minh bạch trong hoạt động của các cơ quan nhà nước. Tạo mọi điều kiện để công dân, tổ chức, doanh nghiệp tiếp cận các thông tin về CCHC, TTHC. Phát huy vai trò giám sát của Mặt trận tổ quốc, các đoàn thể và nhân dân trong thực thi công vụ của CBCC.

6. Đổi mới công tác đánh giá, xếp loại CBCCVC, trên cơ sở tiêu chuẩn các chức danh và yêu cầu nhiệm vụ của từng chức danh, xây dựng các tiêu chí cụ thể, chi tiết và phải căn cứ vào mức độ hoàn thành công việc để đánh giá xếp loại CBCC hàng năm.

7. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan hành chính và trong giải quyết TTHC, tăng cường đầu tư, hiện đại hoá phương tiện làm việc giúp nâng cao chất lượng, hiệu quả thực thi công vụ của CBCC; áp dụng có hiệu quả các phần mềm dùng chung của tỉnh, khai thác tối đa các tiện ích của các phần mềm, đặc biệt là trong phân công, đôn đốc, kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện nhiệm vụ của CBCC. Duy trì và hoàn thiện hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam TCVN 9001:2015.

***Trên đây là Báo cáo kết quả tổ chức thực hiện Kết luận số 12-KL/HU, ngày 21/4/2017 của Huyện ủy (khóa XIII) “về tiếp tục đẩy mạnh CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý bộ máy Nhà nước”./.***

**Nơi nhận:**

- Phòng Nội vụ;
- Thường vụ Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT.UBND xã;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Khoa**