

KẾ HOẠCH

Cải cách hành chính gắn với chính quyền số xã Quảng Thành năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 282/KH-UBND ngày 28/12/2023 của UBND huyện về Cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh huyện Quảng Điền năm 2024. UBND xã ban hành Kế hoạch cải cách hành chính gắn với chính quyền số xã Quảng Thành năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính (CCHC) để tạo chuyển biến mạnh mẽ hiện đại hóa nền hành chính theo hướng chuyên nghiệp, hiện đại và hiệu quả, gắn với chính quyền số, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã.

- Đưa CCHC là nhiệm vụ thường xuyên, là giải pháp quan trọng trong chương trình làm việc năm 2024 của UBND xã, làm cơ sở chỉ đạo, điều hành, góp phần hoàn thành các chương trình, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2024.

- Giữ vững kỷ cương, kỷ luật hành chính, thực hiện tốt đạo đức công vụ và văn hóa công sở, tăng cường ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ nhân dân.

2. Yêu cầu

- Tiếp tục quán triệt sâu sắc chủ trương, đường lối của Đảng về đẩy mạnh CCHC gắn với chính quyền số, xây dựng nền hành chính phục vụ Nhân dân, dân chủ, chuyên nghiệp, hiện đại, tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả. Xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc triển khai, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC.

- Các nội dung CCHC phải có tính đột phá, tập trung vào các mục tiêu chiến lược, cấp thiết, được tiến hành đồng bộ, thống nhất, phù hợp với điều kiện thực tiễn, góp phần thúc đẩy thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của xã năm 2024.

- Tập trung nâng cao nhận thức, đổi mới lề lối làm việc, phương thức quản lý hiện đại, trên cơ sở đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước.

II. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CCHC

1. Cải cách thể chế

a) Chỉ tiêu

- 100% ban, ngành được phân công chủ trì xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật của HĐND, UBND đảm bảo hoàn thành đúng tiến độ, thời hạn theo đúng quy trình xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Phân đầu 100% VBQPPL do HĐND, UBND cấp xã ban hành được rà soát, nhằm bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung, thay thế phù hợp, kịp thời, đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất trong hệ thống pháp luật.

b) Nhiệm vụ

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản hướng dẫn thi hành; tăng cường tham vấn ý kiến của cơ quan chuyên môn và đối tượng chịu sự tác động của các VBQPPL một cách thực chất, hiệu quả, đồng thời tăng cường sự kiểm tra, giám sát, phản biện đối với công tác pháp luật, tăng cường trách nhiệm của từng cơ quan và nâng cao hiệu quả phối hợp giữa các cơ quan trong quá trình xây dựng VBQPPL. Tổ chức thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 20/01/2021 của UBND tỉnh về việc nâng cao chất lượng công tác xây dựng, hoàn thiện pháp luật và tăng cường hiệu quả thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh.

- Thường xuyên tự kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa VBQPPL để kịp thời phát hiện, kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý những VBQPPL có mâu thuẫn, chồng chéo hoặc không còn phù hợp với thực tiễn, trái pháp luật; tiếp tục thực hiện rà soát, cập nhật VBQPPL trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật của Bộ Tư pháp.

- Chủ động rà soát pháp luật thuộc các lĩnh vực quản lý để đề xuất nội dung hoàn thiện pháp luật, kịp thời xử lý những nội dung mâu thuẫn, chồng chéo, bất cập hoặc không phù hợp thực tiễn nhằm phát triển kinh tế, bảo vệ môi trường, bảo đảm an sinh xã hội, quyền con người, quyền công dân,... chú trọng hoàn thiện pháp luật về tổ chức, bộ máy theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

- Triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật năm 2024 tại cơ quan, đơn vị. Kịp thời xử lý các vấn đề mới phát sinh trong tổ chức thi hành pháp luật.

- Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa công tác phổ biến, giáo dục pháp luật. Tăng cường vai trò của người dân, doanh nghiệp, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, xã hội - nghề nghiệp và cộng đồng trong phản biện chính sách và giám sát thi hành pháp luật.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)**a) Chỉ tiêu**

- Hoàn thành việc đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

trong giải quyết TTHC theo hướng nâng cao chất lượng phục vụ, không theo địa giới hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, giảm thời gian đi lại, chi phí xã hội và tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.

- 100% quyết định công bố danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp cấp xã được niêm yết kịp thời (trong vòng 10 ngày) tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hiện đại cấp xã và công khai trên Trang thông tin điện tử đơn vị.

- 100% TTHC sau khi UBND tỉnh ban hành danh mục TTHC được chuẩn hóa và được tích hợp, đồng bộ với Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh để đảm bảo thuận tiện cho việc khai thác, sử dụng.

- 100% TTHC được đưa vào tiếp nhận và giải quyết theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông (trừ các TTHC đặc thù). Phần đầu có 30% TTHC được tiếp nhận và giải quyết theo phương châm “4 tại chỗ” được tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp xã.

- Triển khai đảm bảo theo yêu cầu UBND tỉnh đối với các thủ tục đủ điều kiện được cung cấp trực tuyến mức độ 4 (trừ một số TTHC đặc thù); 100% dịch vụ công trực tuyến thuộc thẩm quyền UBND xã được UBND tỉnh phê duyệt tích hợp công khai trên Cổng Dịch vụ công quốc gia trên cơ sở Quyết định phê duyệt của UBND tỉnh.

- Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP, Nghị định số 107/2021/NĐCP, gắn việc số hóa với việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình tiếp nhận, giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã đạt tỷ lệ tối thiểu tương ứng là 70%.

- Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt tối thiểu 90%; trong đó, mức độ hài lòng về giải quyết các TTHC lĩnh vực đất đai, xây dựng, đầu tư đạt tối thiểu 80%.

- 100% phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính hoặc hành vi hành chính của cá nhân, tổ chức được xử lý dứt điểm; 100% phản ánh, kiến nghị được tiếp nhận và xử lý, được giao xử lý và kiến nghị xử lý kịp thời, đảm bảo đúng quy định và quy trình tại các cấp chính quyền.

- 60% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công TTHC trước đó, mà cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết TTHC đang quản lý hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được cơ quan nhà nước kết nối, chia sẻ.

b) Nhiệm vụ

- Đẩy mạnh hơn nữa công tác cải cách, kiểm soát TTHC một cách hiệu quả và toàn diện, bám sát các mục tiêu, yêu cầu cải cách của tỉnh; xác định rõ trách nhiệm của từng cá nhân, tổ chức, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị; tập trung nguồn lực để tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách,

kiểm soát TTHC được giao gắn với siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính; xử lý nghiêm theo quy định của Nhà nước đối với các tổ chức, cá nhân tắc trách, những nhiều, gây phiền hà trong giải quyết TTHC cho tổ chức và công dân.

- Rà soát, đánh giá TTHC trong quá trình thực hiện; kiến nghị cấp có thẩm quyền loại bỏ các thủ tục rườm rà, chồng chéo dễ bị lợi dụng để tham nhũng, gây khó khăn cho người dân, tổ chức; loại bỏ các thành phần hồ sơ không cần thiết, không hợp lý.

- Kiến nghị cắt giảm, đơn giản hóa các quy định không cần thiết, không hợp lý, bảo đảm thực chất. Tổ chức triển khai có kết quả Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh giai đoạn 2020 - 2025.

- Tổ chức tốt việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC thuộc phạm vi quản lý của đơn vị; tăng cường việc tiếp nhận và giải quyết TTHC trên môi trường điện tử, giảm tỷ lệ trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ; nghiêm túc thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn. Thường xuyên theo dõi, chấn chỉnh tác phong, lễ lối và thái độ làm việc của công chức tại Bộ phận Một cửa; xây dựng hình ảnh đội ngũ công chức chuyên nghiệp, trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương, thân thiện và tận tụy phục vụ Nhân dân.

- Tiếp nhận và giải quyết TTHC trên môi trường điện tử thuộc phạm vi chức năng quản lý của UBND xã; xây dựng kế hoạch truyền thông hàng năm về việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử để thu hút cá nhân, tổ chức khai thác, sử dụng TTHC một cách có hiệu quả.

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, lan tỏa những mô hình mới, cách làm hay trong cải cách TTHC. Đẩy mạnh công tác kiểm tra, đôn đốc để kịp thời phát hiện và giải quyết những hạn chế, vướng mắc trong quá trình thực hiện, giúp nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước.

- Công khai, minh bạch TTHC và thực hiện đối thoại với cá nhân, tổ chức về TTHC, giải quyết TTHC góp phần xây dựng một nền công vụ “chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động, minh bạch, hiệu quả”.

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và Nghị định số 87/2020/NĐ-CP ngày 28/7/2020 của Chính phủ về Quy định Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử, đăng ký hộ tịch trực tuyến.

- Tiếp tục đầu tư, trang cấp phương tiện, cơ sở vật chất phục vụ cho hoạt động tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả hồ sơ TTHC tại Bộ phận một cửa cấp xã; quan tâm bồi dưỡng, tập huấn để nâng cao trình độ, kỹ năng công vụ cho công chức chuyên trách CCHC, làm việc tại Bộ phận một cửa, nhất là bộ phận thường xuyên giao tiếp với tổ chức, công dân.

3. Cải cách tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính nhà nước

a) Chỉ tiêu

- Nâng cao năng lực, hiệu quả hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước, phấn đấu UBND cấp xã được đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động ở mức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

- Sắp xếp tổ chức bộ máy, đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã đảm bảo đúng quy định tại Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố...

b) Nhiệm vụ

- Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị, Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của BCH Trung ương Đảng, tập trung thực hiện Nghị quyết số 10/NQ-CP ngày 03/02/2018 của Chính phủ ban hành chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW về sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

- Đề ra phương án giải quyết các công việc về an ninh trật tự, phát triển kinh tế - xã hội đáp ứng nhu cầu của Nhân dân.

4. Cải cách chế độ công vụ

a) Chỉ tiêu

Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có cơ cấu hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định. Bố trí cán bộ, công chức, viên chức theo tiêu chuẩn chức danh vị trí việc làm khi được phê duyệt.

b) Nhiệm vụ

- Triển khai thực hiện nghiêm túc các VBQPPL về xây dựng, quản lý đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo quy định của Luật Cán bộ, công chức; Luật Viên chức, bảo đảm xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có đủ năng lực, phẩm chất, cơ cấu hợp lý, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong giai đoạn mới.

- Cơ cấu, sắp xếp lại đội ngũ cán bộ, công chức theo vị trí việc làm, khung năng lực, bảo đảm đúng người, đúng việc, nâng cao chất lượng, hợp lý về cơ cấu.

- Đánh giá, phân loại cán bộ, công chức theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch, lượng hóa các tiêu chí đánh giá dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và gắn với vị trí việc làm, thông qua công việc, sản phẩm cụ thể, lấy hiệu quả thực hiện nhiệm vụ làm thước đo chính để đánh giá, sử dụng cán bộ, công chức và gắn chặt với công tác khen thưởng, kỷ luật.

- Triển khai Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 29/9/2023 quy định về khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung; tập trung nâng cao ý thức trách nhiệm, chất lượng phục vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật hành chính, đạo đức công vụ, công chức. Tiếp tục quan tâm công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và phẩm chất cho đội ngũ cán bộ, công chức gắn với vị trí việc làm.

- Thực hiện tốt cơ chế quản lý và chế độ, chính sách đối với đội ngũ cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách xã, thôn nâng cao hiệu quả hoạt động.

5. Cải cách tài chính công

a) Chỉ tiêu

- Tăng cường các biện pháp để quản lý nguồn thu và đảm bảo nguồn thu, tập trung huy động các nguồn lực trong xã hội chi đầu tư phát triển. Thực hiện tiết kiệm triệt để, chống lãng phí trong sử dụng nguồn vốn ngân sách, đảm bảo các chính sách an sinh xã hội.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong quản lý ngân sách, xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu.

b) Nhiệm vụ

- Tiếp tục thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo các Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP đối với các cơ quan hành chính nhà nước; triển khai Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ đối với đơn vị sự nghiệp công lập.

- Nâng cao hiệu quả thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí nhà nước.

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

a) Chỉ tiêu

- 100% hoạt động quản lý nhà nước cấp xã sử dụng văn bản điện tử có chữ ký số, liên thông từ cấp huyện đến cấp xã và liên thông với cấp tỉnh trong các hoạt động quản lý nhà nước (trừ các văn bản Mật theo quy định).

- 100% ban, ngành triển khai thực hiện hệ thống thông tin chuyên ngành.

- Tối thiểu 70% người dân, doanh nghiệp hài lòng khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- 100% hồ sơ TTHC được tiếp nhận, giải quyết thông qua Hệ thống thông tin một cửa điện tử cấp huyện; 20% hồ sơ TTHC được người dân, doanh nghiệp thực hiện trực tuyến từ xa.

- 100% ban, ngành thực hiện quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015; tiến tới ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), quản lý chất lượng theo hệ thống ISO điện tử.

b) Nhiệm vụ

- Tiếp tục rà soát và tổ chức triển khai có hiệu quả kế hoạch ứng dụng, phát triển CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước giai đoạn 2021 - 2025 của tỉnh. Xây dựng, triển khai kế hoạch hàng năm về ứng dụng, phát triển CNTT trong hoạt động của xã.

- Xây dựng có hiệu quả mô hình chính quyền điện tử xã, đẩy mạnh sử dụng dịch vụ công trực tuyến trong các lĩnh vực, gắn kết chặt chẽ với triển khai Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn xã. Đẩy mạnh

ứng dụng CNTT trong việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, xây dựng mô hình một cửa điện tử hiện đại cấp huyện, cấp xã. Tăng cường đánh giá, đôn đốc triển khai công tác ứng dụng CNTT.

- Tiếp tục tăng cường sử dụng văn bản điện tử trong hoạt động của cơ quan nhà nước; áp dụng có hiệu quả quy trình quản lý văn bản đến, văn bản đi trong hoạt động của cơ quan nhà nước các cấp. Triển khai thực hiện hệ thống báo cáo số của tỉnh.

- Đẩy mạnh CCHC gắn liền với ứng dụng CNTT và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015, xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước trên địa bàn xã. Thường xuyên rà soát các TTHC để chuẩn hóa theo quy trình ISO 9001:2015; đẩy mạnh công tác số hóa, tái sử dụng dữ liệu số hóa và tạo lập hồ sơ, tài khoản trực tuyến cho người dân, doanh nghiệp để tiếp nhận, giải quyết TTHC trực tuyến.

- Tăng cường đầu tư trang thiết bị, phương tiện làm việc hiện đại, tiếp tục đầu tư xây dựng, nâng cấp trụ sở, trang thiết bị, phương tiện làm việc cho cán bộ, công chức đảm bảo cơ sở hạ tầng tốt phục vụ nhiệm vụ xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả chỉ đạo, điều hành của cơ quan hành chính.

7. Tổ chức chỉ đạo, điều hành

a) Chỉ tiêu

- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trực tiếp phụ trách, chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện CCHC và chịu trách nhiệm toàn diện về kết quả công tác CCHC ở cơ quan, đơn vị mình quản lý.

- 100% các ban, ngành thuộc UBND cấp xã xây dựng kế hoạch CCHC năm 2024 phù hợp chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị và tình hình thực tế tại địa phương.

- UBND cấp xã thực hiện tự kiểm tra công tác CCHC trong nội bộ.

- UBND cấp xã đề xuất, kiến nghị Đảng ủy, HĐND, UBNDTTQ Việt Nam cùng cấp xây dựng nghị quyết chuyên đề, kế hoạch kiểm tra, giám sát đối với việc thực hiện công tác công tác CCHC tại địa phương.

b) Nhiệm vụ

- Tổ chức triển khai kịp thời kế hoạch CCHC của huyện. UBND cấp xã xây dựng kế hoạch CCHC cụ thể, khả thi, xác định rõ các mục tiêu, chỉ tiêu, tiến độ hoàn thành, phân công trách nhiệm cụ thể và bố trí kinh phí để thực hiện.

- Tăng cường công tác tuyên truyền về CCHC bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng theo ngành, lĩnh vực mình phụ trách.

- Cụ thể hóa Quyết định 2204/QĐ-UBND ngày 12/9/2022 của UBND tỉnh ban hành Quy định về đánh giá, xếp loại công tác cải cách hành chính tại UBND các xã, phường, thị trấn.

- Nâng có chỉ số đo lường mức độ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của chính quyền cấp xã.

- Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc triển khai và tổ chức kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các chủ trương, biện pháp về CCHC và đẩy mạnh CCHC gắn liền với ứng dụng CNTT và áp dụng ISO nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước trên địa bàn huyện; nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành kỷ cương, kỷ luật trong cơ quan nhà nước của cán bộ, công chức, viên chức về CCHC trong cơ quan, đơn vị mình quản lý.

- Tăng cường và thực hiện tốt công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác CCHC tại đơn vị để kịp thời rút kinh nghiệm, chỉ đạo khắc phục những tồn tại, hạn chế.

(Các nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục kèm theo).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Bộ phận Văn phòng-Thống kê

- Tham mưu UBND xã xây dựng kế hoạch cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh xã Quảng Thành năm 2024.

- Giúp UBND xã hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch CCHC năm 2023 trên địa bàn xã.

- Chủ trì triển khai các nội dung về chỉ đạo, điều hành, cải cách tổ chức bộ máy hành chính, cải cách chế độ công vụ.

- Tham mưu UBND xã xây dựng báo cáo CCHC hàng quý, 6 tháng, năm hoặc đột xuất về tình hình thực hiện kế hoạch này. Đồng thời, thường xuyên kiểm tra và tổng hợp việc thực hiện kế hoạch; báo cáo UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện hàng tháng, quý, 6 tháng, năm hoặc đột xuất.

- Chủ trì triển khai, theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện nội dung cải cách TTHC, kiểm soát và rà soát, đánh giá TTHC trên địa bàn huyện.

- Chủ trì đôn đốc các ban, ngành trong việc đổi mới lề lối, phương thức làm việc thông qua gửi, nhận văn bản điện tử, xử lý hồ sơ công việc và giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; điều hành dựa trên dữ liệu số; theo dõi, đôn đốc tình hình thực hiện nhiệm vụ do UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao cho UBND xã.

- Chủ trì triển khai, theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước.

2. Bộ phận Tư pháp - Hộ tịch

- Chủ trì triển khai nhiệm vụ đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng, ban hành VBQPPL và tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn xã.

- Theo dõi, tổng hợp kết quả triển khai thực hiện nội dung cải cách thể chế trên địa bàn xã.

3. Bộ phận Tài chính - Kế toán

- Chủ trì triển khai, theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện nội dung cải cách tài chính công.

- Chủ trì tham mưu UBND xã thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến lĩnh vực tài chính công của xã.

4. Bộ phận Văn hóa và Thông tin

- Chủ trì triển khai, theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện nội dung xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

- Chủ trì triển khai công tác thông tin, tuyên truyền CCHC; tham mưu UBND xã xây dựng, triển khai kế hoạch thông tin, tuyên truyền CCHC trên địa bàn dưới nhiều hình thức đa dạng, phong phú và phù hợp với tình hình thực tiễn.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh xã Quảng Thành năm 2024, UBND xã yêu cầu các ban, ngành liên quan tổ chức thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Thường vụ Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các ban ngành, đoàn thể xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Khoa

NHIỆM VỤ CỤ THỂ TRIỂN KHAI CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2024
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 04 /KH-UBND ngày 02 tháng 01 năm 2024 của UBND xã Quảng Thành)

TT	Nội dung, nhiệm vụ	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành	Kinh phí
I	CẢI CÁCH THỂ CHẾ					
1	Ban hành VBQPPL của HĐND và UBND xã	- Thực hiện các quy trình ban hành VBQPPL - Ban hành VBQPPL (Nghị quyết, Quyết định)	Văn phòng- Thống kê	Tư pháp-Hộ tịch	Trong năm 2024	
2	Xây dựng, kiểm tra, rà soát VBQPPL	- Kế hoạch xây dựng VBQPPL năm 2024 - Các văn bản triển khai - Báo cáo	Tư pháp- Hộ tịch		- Kế hoạch ban hành sau khi huyện ban hành (01/2024) - Các hoạt động khác trong năm 2024	
		- Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện VBQPPL năm 2024 - Các văn bản triển khai - Báo cáo - Văn bản yêu cầu khắc phục	Tư pháp-Hộ tịch		- Kế hoạch ban hành sau khi huyện ban hành (01/2024) - Các hoạt động khác trong năm 2024	
		- Kế hoạch rà soát, hệ thống hóa VBQPPL năm 2024 - Các văn bản triển khai - Báo cáo - Văn bản yêu cầu khắc phục	Tư pháp-Hộ tịch		- Kế hoạch ban hành sau khi huyện ban hành (01/2024) - Các hoạt động khác trong năm 2024	
3	Theo dõi thi hành pháp luật của huyện năm 2023	- Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật của huyện năm 2024 - Các văn bản triển khai - Báo cáo - Văn bản yêu cầu khắc phục	Tư pháp-Hộ tịch		- Kế hoạch ban hành sau khi huyện ban hành (01/2024) - Các hoạt động khác trong năm 2024	

		- Kế hoạch kiểm tra tình hình thi hành pháp luật năm 2024 - Các văn bản triển khai - Báo cáo - Văn bản yêu cầu khắc phục	Tư pháp-Hộ tịch		- Kế hoạch ban hành sau khi huyện ban hành (01/2024) - Các hoạt động khác trong năm 2024	
4	Triển khai VBQPPL do cấp trên ban hành liên quan đến địa phương	- Các văn bản triển khai - Các văn bản hướng dẫn, đơn đốc	Tư pháp-Hộ tịch	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024	
II CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH						
1	Rà soát TTHC năm 2023	- Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2024	Văn phòng-Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Tháng 01/2024	
		Triển khai công tác rà soát TTHC - Các văn bản triển khai việc rà soát - Các báo cáo rà soát TTHC - Các văn bản kiến nghị, đề xuất sửa đổi TTHC	Văn phòng-Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024	
2	Kiểm soát TTHC năm 2023	- Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024	Văn phòng-Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Tháng 01/2024	
		Triển khai công tác kiểm soát TTHC - Các văn bản triển khai việc kiểm soát - Các báo cáo kiểm soát TTHC	Văn phòng-Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024	
3	Niêm yết TTHC trên Trang thông tin điện tử huyện và tại Trung tâm Hành chính công huyện,	- Các văn bản niêm yết đảm bảo theo hướng dẫn	Văn phòng-Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024 (Niêm yết công khai sau 10 ngày kể từ ngày UBND tỉnh	

	Trang thông tin điện tử xã, thị trấn và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại các xã, thị trấn				ban hành Quyết định Công bố TTHC)	
4	Giám sát, hướng dẫn, đôn đốc tình hình tổ chức, hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại cấp xã	- Các văn bản triển khai	Văn phòng- Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024	
III CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH						
2	Thực hiện Đề án vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt	- Các văn bản triển khai	Văn phòng- Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024	
3	Tiếp tục củng cố, kiện toàn đội ngũ cán bộ, công chức đảm bảo theo quy định	- Quyết định - Văn bản liên quan	Văn phòng- Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024	
IV CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ						
1	Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2024	- Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2024	Văn phòng- Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Tháng 02/2024	
		- Triển khai kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng	Văn phòng- Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024	
3	Sử dụng biên chế tại cơ quan, đơn vị	- Báo cáo vị trí việc làm	Văn phòng- Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024	
V CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG						
1	Rà soát quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý và	Quyết định ban hành quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý	Tài chính - Kế toán	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024	

	sử dụng tài sản công	và sử dụng tài sản công				
2	Triển khai cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005, Nghị định số 16/2015 ngày 14/2/2015 của Chính phủ	- Các quyết định - Thông báo - Báo cáo	Tài chính - Kế toán	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024	Theo dự toán ngân sách năm 2023 phân bổ tại Phòng Tài chính - Kế hoạch
3	Công khai việc quản lý, sử dụng tài chính và ngân sách tại cơ quan, đơn vị	Quyết định công khai quyết toán thu, chi ngân sách năm 2023	Tài chính - Kế toán	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024	Theo thông báo thẩm định ngân sách xã của Phòng Tài chính-Kế hoạch
VI XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ						
1	Duy trì áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã	- Kế hoạch của UBND xã về triển khai ISO năm 2024 - Quyết định phê duyệt mục tiêu chất lượng và kế hoạch tổ chức thực hiện mục tiêu chất lượng - Các văn bản liên quan ISO	Văn phòng- Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024	
2	Xây dựng kế hoạch chuyển đổi số năm 2024	- Kế hoạch chuyển đổi số năm 2024 - Các văn bản triển khai liên quan	Văn phòng- Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Tháng 1/2024	

3	Xây dựng kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2024	- Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2024	Văn phòng- Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Tháng 01/2024	
4	Duy trì áp dụng các phần mềm dùng chung tại UBND xã	- Các văn bản tổ chức thực hiện và báo cáo định kỳ của UBND xã	Văn phòng- Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024	
5	Tiếp tục triển khai thực hiện cài đặt các ứng dụng góp phần xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số	- Các văn bản triển khai	Văn phòng- Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024	
6	Rà soát đầu tư, mua sắm trang thiết bị phục vụ công tác CCHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã	- Máy móc, trang thiết bị	Văn phòng- Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024	
VII CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH VÀ TUYÊN TRUYỀN						
1	Nâng cao chỉ số CCHC năm 2024	- Kế hoạch nâng cao chỉ số CCHC năm 2024 - Các văn bản triển khai	Văn phòng- Thống kê	Các ban, ngành liên quan	- Kế hoạch ban hành trong Quý I/2024 - Các hoạt động khác trong năm 2024	
2	Nâng cao chỉ số mức độ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước	- Kế hoạch nâng cao chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước - Các văn bản triển khai	Văn phòng- Thống kê	Các ban, ngành liên quan	- Kế hoạch ban hành trong Quý III/2024 - Các hoạt động khác trong năm 2024	
3	Tuyên truyền CCHC năm 2024	- Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2024	Văn hóa và Thông tin	Các ban, ngành liên quan	- Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm	

		<ul style="list-style-type: none"> - Các tin, bài tuyên truyền CCHC trên trang thông tin điện tử của huyện, xã - Các tin, bài tuyên truyền CCHC trên hệ thống đài truyền thanh huyện, xã 			2024 - Các hoạt động khác trong năm 2024	
4	Thực hiện kiểm tra CCHC, kiểm soát TTHC, Hệ thống quản lý chất lượng, ISO và Ý kiến chỉ đạo năm 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Kế hoạch kiểm tra - Các biên bản kiểm tra - Thông báo kết luận kiểm tra - Báo cáo kết quả kiểm tra 	Văn phòng- Thống kê	Các ban, ngành liên quan	<ul style="list-style-type: none"> - Kế hoạch ban hành trong tháng 01/2024 - Các hoạt động khác trong năm 2024 	
5	Kiểm tra, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính và văn hóa công vụ	<ul style="list-style-type: none"> - Kế hoạch kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ - Các văn bản triển khai - Báo cáo 	Văn phòng- Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024	
6	Tổ chức tự đánh giá, xếp hạng chỉ số CCHC của UBND xã năm 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Các văn bản triển khai - Tờ trình - Báo cáo - Các tài liệu kiểm chứng 	Văn phòng- Thống kê	Các ban, ngành liên quan	Tháng 9/2024	
8	Duy trì và nâng cao chất lượng chuyên trang, chuyên mục CCHC trên Trang thông tin điện tử xã	Cổng thông tin điện tử xã	Văn hóa và Thông tin	Các ban, ngành liên quan	Trong năm 2024	