

KẾ HOẠCH

Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2024

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Thực hiện Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 15 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Quảng Điền về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2024, Ủy ban nhân dân xã Quảng Thành ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2024 với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức chuyên nghiệp, có bản lĩnh chính trị vững vàng, tinh thông nghiệp vụ, có trình độ, năng lực đáp ứng yêu cầu công tác theo từng vị trí việc làm, góp phần xây dựng hệ thống chính trị và sự nghiệp xây dựng phát triển kinh tế - xã hội của xã.

- Trang bị kiến thức, kỹ năng, phương pháp thực hiện nhiệm vụ, công vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức toàn xã; tiếp tục nâng chuẩn đối với đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã; bồi dưỡng cán bộ, công chức theo tiêu chuẩn chức vụ, tiêu chuẩn ngạch và theo vị trí việc làm.

2. Yêu cầu

- Đào tạo, bồi dưỡng phải trên cơ sở yêu cầu nhiệm vụ, quy hoạch, gắn với vị trí việc làm, ngạch công chức.

- Đề cao ý thức tự học và việc lựa chọn chương trình bồi dưỡng theo yêu cầu vị trí việc làm của cán bộ, công chức.

- Đảm bảo công khai, minh bạch trong công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức.

- Đào tạo, bồi dưỡng phải đảm bảo chất lượng, hiệu quả, tránh dàn trải, tránh trùng lặp gây lãng phí nguồn kinh phí của xã.

- Cán bộ, công chức được Ủy ban nhân dân xã cử tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng phải tuân thủ nghiêm chương trình của cơ sở đào tạo; rà soát đề xuất Ủy ban nhân dân huyện cử cán bộ, công chức chưa đảm bảo các văn bằng, chứng chỉ theo vị trí việc làm đi đào tạo, bồi dưỡng.

II. NỘI DUNG, NGUYÊN TẮC VÀ SỐ LƯỢNG

1. Đào tạo Trung cấp lý luận chính trị

a) Nội dung: Trang bị cơ bản, có hệ thống, cập nhật về chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh; quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước; nâng cao nhận thức và hoàn thiện kỹ năng lãnh đạo, quản lý và vận dụng thực tiễn.

b) Đối tượng: Theo khoản 1, điều 5 của Quy định số 57-QĐ/TW ngày 02 tháng 02 năm 2022 của Ban Bí thư về đối tượng, tiêu chuẩn và phân cấp đào tạo lý luận chính trị; các văn bản triệu tập của cấp có thẩm quyền.

c) Số lượng:

+ Phần đầu có từ 01-02 chỉ tiêu, bao gồm công chức cấp xã; cán bộ, công chức và người hoạt động không chuyên trách cấp xã.

+ Học tại Trường Chính trị Nguyễn Chí Thanh: Theo chỉ tiêu triệu tập của cấp trên và nhu cầu thực tế của địa phương.

2. Bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước

a) Nội dung: Cập nhật những kiến thức cần thiết về quản lý nhà nước như: Kiến thức pháp luật, cải cách hành chính, văn hóa công sở, nâng cao ý thức đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp. Nâng cao năng lực công tác trong thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm được giao, đồng thời, hoàn thiện các tiêu chuẩn của ngạch và của từng vị trí chức danh.

b) Đối tượng:

- Bồi dưỡng quản lý nhà nước chương trình chuyên viên

Cán bộ, công chức ngạch chuyên viên và tương đương chưa bồi dưỡng về Quản lý nhà nước chương trình chuyên viên theo quy định.

- Bồi dưỡng quản lý nhà nước chương trình chuyên viên chính

+ Cán bộ, công chức đang giữ ngạch chuyên viên chính và tương đương chưa bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước chương trình chuyên viên chính.

+ Cán bộ, công chức, viên chức đang giữ ngạch chuyên viên và tương đương có chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên dự kiến nâng ngạch lên chuyên viên chính và tương đương.

c) Số lượng: Bồi dưỡng quản lý nhà nước chương trình chuyên viên, chuyên viên chính Theo chỉ tiêu triệu tập của cấp trên và nhu cầu thực tế của địa phương.

3. Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng và an ninh đối tượng 4

a) Nội dung: Cập nhật cho công chức, viên chức những nội dung chủ yếu về đường lối, chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước đối với nhiệm vụ quốc phòng - an ninh ở cơ sở trước tình hình mới, cũng như những âm mưu, thủ đoạn của các thế lực thù địch đối với cách mạng nước ta và các biện pháp

phòng, chống để vận dụng trong lãnh đạo, tổ chức thực hiện ở cơ quan, đơn vị, góp phần xây dựng cơ quan, đơn vị, địa phương vững mạnh toàn diện, góp phần giữ vững an ninh - chính trị, trật tự - an toàn xã hội tại địa phương.

b) Đối tượng: Thực hiện theo khoản 4, mục I của Hướng dẫn số 09/HD-HĐGDQPAN ngày 31 tháng 5 năm 2016 của Hội đồng Giáo dục quốc phòng và an ninh Trung ương.

c) Số lượng: Theo chỉ tiêu triệu tập của cấp trên và nhu cầu thực tế của địa phương.

4. Bồi dưỡng cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách cấp xã

a) Nội dung: Cập nhật, trang bị kiến thức, kỹ năng, chuyên môn, nghiệp vụ, phương pháp thực hiện nhiệm vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức và hoạt động của người hoạt động không chuyên trách nhằm nâng cao năng lực lãnh đạo, quản lý, tham mưu và các kỹ năng làm việc trên môi trường mạng, kỹ năng xử lý các tình huống phát sinh trong quá trình thực thi công vụ tại địa phương.

b) Đối tượng: Cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách cấp xã.

c) Số lượng:

- Bồi dưỡng theo chức danh cán bộ chuyên trách Đảng, Đoàn thể xã: Theo văn bản triệu tập của cấp trên, bao gồm các chức danh sau: Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân: 01 người Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh: 01 người.

- Bồi dưỡng năng lực trong thực thi công vụ đối với cán bộ, công chức cấp xã: Theo văn bản triệu tập của cấp trên.

- Bồi dưỡng nghiệp vụ theo chức danh công chức xã: Theo văn bản triệu tập của cấp trên, bồi dưỡng bao gồm các chức danh: Địa chính - nông nghiệp - xây dựng và môi trường; Tư pháp - hộ tịch; Tài chính - kế toán; Văn hóa - xã hội; Văn phòng - thống kê; Chỉ huy trưởng Quân sự; Trưởng Công an.

- Các chức danh không chuyên trách ở cấp xã, thôn: Theo văn bản triệu tập của cấp trên.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Đối với cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách cấp xã: Kinh phí đào tạo, bồi dưỡng năm 2024 theo phân cấp ngân sách tại địa phương.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng UBND xã

- Tham mưu rà soát, đề xuất cử cán bộ, công chức tham gia các nội dung đào tạo, bồi dưỡng theo quy định; phối hợp thực hiện quản lý chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và tổng hợp báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện về Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã và Phòng Nội vụ theo quy định.

- Phối hợp với Công chức Kế toán-Ngân sách giải quyết kinh phí đào tạo, bồi dưỡng đảm bảo đúng đối tượng, chế độ, chính sách.

2. Công chức Kế toán-Ngân sách

- Phối hợp với Văn phòng UBND xã lập dự trù kinh phí đào tạo bồi dưỡng; tham mưu cho Ủy ban nhân dân xã cân đối, bố trí kinh phí đối ứng để đảm bảo thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2024; rà soát các nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức từ các chương trình triển khai thực hiện trên địa bàn xã để tham mưu lồng ghép vào nguồn kinh phí đối ứng.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng theo kế hoạch.

3. Các cơ quan, ban ngành, đoàn thể và các thôn

- Triển khai Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2024 của Ủy ban nhân dân xã tại đơn vị, địa phương

- Căn cứ vào Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của địa phương, đơn vị, vận động cán bộ, công chức tự đào tạo; rà soát quy hoạch, đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức khi Ủy ban nhân dân xã có văn bản yêu cầu đăng ký.

- Đề xuất, lựa chọn chương trình bồi dưỡng phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm của cán bộ, công chức.

- Tạo điều kiện cử cán bộ, công chức tham gia đầy đủ các khóa đào tạo, bồi dưỡng theo Kế hoạch của Ủy ban nhân dân xã, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm; bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên ngành bắt buộc hàng năm.

- Sử dụng, sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức sau đào tạo, bồi dưỡng theo đúng mục tiêu, nội dung của Kế hoạch.

4. Ban Chỉ huy Quân sự xã và Công an xã

- Tham mưu, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan, rà soát xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng kiến thức quốc phòng - an ninh cho các đối tượng theo quy định trình Ủy ban nhân dân xã phê duyệt, tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; theo dõi, quản lý nội dung, chương trình, chất lượng, kết quả các khóa bồi dưỡng; thực hiện báo cáo kết quả công tác bồi dưỡng kiến thức quốc phòng - an ninh theo quy định.

- Lập dự trù kinh phí, đảm bảo phương tiện, vật chất, giáo trình, tài liệu, đảm bảo cho hoạt động bồi dưỡng kiến thức quốc phòng - an ninh theo kế hoạch và tổ chức thực hiện các lớp bồi dưỡng có liên quan.

***Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2024.
Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các cơ quan, ban, ngành và các thôn triển khai
thực hiện nghiêm túc./***

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn xã;
- Trưởng các thôn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Khoa